

Adószám: 18714210-1-13
Bejegyző szerv: Pest Megyei Bíróság 4.Pk.60.077/2005/.szám
Regisztrációs szám: 4225

Országos Közgyűjtemények Szövetsége

2000 Szentendre, Sztaravodai út Postafiók 63.

Közhasznúsági jelentés 2009.

Fordulónap: 2009. december 31.

Beszámolási időszak: 2009. január 1. - 2009. december 31.

Szentendre, 2010. március 1.

.....
A gazdálkodó
képviselője

P.h.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Tartalomjegyzék:

- 1. Számviteli beszámoló**
 - 1.1. Számviteli beszámoló bemutatása
 - 1.2. Kiegészítések a számviteli beszámolóhoz
- 2. A szervezet bemutatása**
 - 2.1. Elérhetőség
 - 2.2. Azonosító adatok
 - 2.3. Tevékenység általában
 - 2.4. Közhasznú tevékenység
 - 2.5. Szervezeti felépítés
 - 2.6. Foglalkoztatottak
- 3. A vagyon felhasználása**
 - 3.1. A vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás
 - 3.2. Kiegészítés a vagyoni helyzet alakulásához
- 4. Költségvetési támogatások felhasználása**
 - 4.1. Költségvetési támogatások bemutatása
 - 4.2. Költségvetési támogatások felhasználása
- 5. A tárgyévi gazdálkodás bemutatása**
 - 5.1. Bevételek
 - Kapott támogatások
 - Pályázati úton elnyert támogatások
 - Tagdíjból származó bevételek
 - Közhasznú tevékenység bevételei
 - Egyéb közhasznú bevételek
 - Vállalkozási tevékenység bevételei
 - 5.2. Kiadások
 - Cél szerinti juttatások
 - Vezető tisztségviselők juttatásai
 - Közhasznú tevékenység működési költségei
 - 5.3. A tárgyévi gazdálkodás értékelése
 - Közhasznúsági cél teljesülése
- 6. Köszönetnyilvánítás**
 - 6.1. Köszönet a támogatóknak

1. Számviteli beszámoló

1.1. Számviteli beszámoló bemutatása

A számviteli beszámoló főbb adatai az alábbiak:

Számviteli beszámoló adatai

Beszámoló sor (Eft)	Tárgyév
Mérleg adatai	
A. Befektetett eszközök	0
I. Immateriális javak	0
II. Tárgyi eszközök	0
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0
B. Forgóeszközök	4 964
I. Készletek	0
II. Követelések	500
III. Értékpapírok	0
IV. Pénzeszközök	4 464
C. Aktív időbeli elhatárolások	0
ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	4 964
D. Saját tőke	4 914
I. Jegyzett tőke	0
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0
III. Tőketartalék	3 693
IV. Eredménytartalék	0
V. Lekötött tartalék	0
VI. Értékelési tartalék	0
VII. Mérleg szerinti eredmény	1 221
E. Céltartalékok	0
F. Kötelezettségek	0
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	0
G. Passzív időbeli elhatárolások	50
FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	4 964
Eredménykimutatás adatai	
Értékesítés nettó árbevétele	1 700
Aktivált saját teljesítmények értéke	0
Egyéb bevételek	0

Beszámoló sor (Eft)	Tárgyév
Anyagjellegű ráfordítások	654
Személyi jellegű ráfordítások	0
Értékcsökkenési leírás	0
Egyéb ráfordítások	0
ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	1 046
Pénzügyi műveletek bevételei	175
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0
PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	175
SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY	1 221
Rendkívüli bevételek	0
Rendkívüli ráfordítások	0
RENDKÍVÜLI EREDMÉNY	0
ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	1 221
Adófizetési kötelezettség	0
ADÓZOTT EREDMÉNY	1 221
MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	1 221
Közhasznú eredménykimutatás adatai	
Összes közhasznú tevékenység bevétele	1 875
Közhasznú célú működésre kapott támogatás	0
- alapítótól	0
- központi költségvetésből	0
- helyi önkormányzattól	0
- egyéb	0
Pályázati úton elnyert támogatás	0
Közhasznú tevékenységből származó bevétel	0
Tagdíjból származó bevétel	1 700
Egyéb bevétel	175
Vállalkozási tevékenység bevétele	0
Összes bevétel (A+B)	1 875
Közhasznú tevékenység ráfordításai	654
Anyagjellegű ráfordításai	654
Személyi jellegű ráfordítások	0
Értékcsökkenési leírás	0
Egyéb ráfordítások	0
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0
Rendkívüli ráfordítások	0
Vállalkozási tevékenység ráfordításai	0
Anyagjellegű ráfordítások	0
Személyi jellegű ráfordítások	0
Értékcsökkenési leírás	0

Beszámoló sor (Eft)	Tárgyév
Egyéb ráfordítások	0
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0
Rendkívüli ráfordítások	0
Összes ráfordítás	654
Adózás előtti vállalkozási eredmény	1 221
Adófizetési kötelezettség	0
Tárgyévi vállalkozási eredmény	0
Tárgyévi közhasznú eredmény	1 221
Tájékoztató adatok	
Személyi jellegű ráfordítások	0
Béreköltség	0
béreköltségből: megbízási díjak	0
béreköltségből: tiszteletdíjak	0
Személyi jellegű egyéb kifizetések	0
Bérfajulékok	0
A szervezet által nyújtott támogatások	0

1.2. Kiegészítések a számviteli beszámolóhoz

A számviteli beszámoló a szervezet gazdálkodásáról, vagyoni-, pénzügyi- és jövedelmezősége helyzetéről megbízható és valós képet mutat, ahhoz további kiegészítő információk közlése nem szükséges.

2. A szervezet bemutatása

2.1. Elérhetőség

A szervezet elérhetősége: 2000 Szentendre, Sztaravodai út Tel.: 26/502-501, fax: 26/502-502, e-mail: sznm@sznm.hu

2.2. Azonosító adatok

A szervezet más szervezetnek nem tagja. Az OKSZ besorolása, a regisztrációt végző szerv neve, a szervezet nyilvántartási száma, azonosító adatai az alábbiak: közhasznú szervezet, bejegyezve a Pest Megyei Bíróság által a 4. Pk. 60.077/2005/4. számon

2.3. Tevékenység általában

Az OKSZ 2005-ben alakult meg. Az alakulás célja, a szervezet főbb tevékenységei az alábbiak: a nemzeti kulturális örökség megőrzését szolgáló közgyűjtemények társadalmi elismerésének emelése, elősegítése.

2.4. Közhasznú tevékenység

Az Országos Közgyűjtemények Szövetsége 2009-ben az alapszabályban kitűzött célok érdekében, és az éves munkatervben meghatározott feladatok alapján folytatta közhasznú tevékenységét. A szervezet tényleges, az alapszabályban meghatározott, rendszeres működése biztosított, gazdálkodása rendezett volt. A működés feltételeit a tagdíjbevételek biztosították. A beszámoló összefoglalja a 2009. december 8-i tisztújításig, majd az azt követő időszakban történt eseményeket.

Az Országos Közgyűjtemények Szövetsége 2009 folyamán az Oktatási és Kulturális Minisztérium Közgyűjteményi Főosztálya felkérésére, illetve önálló kezdeményezésként több alkalommal véleményezett jogszabálytervezeteket, az intézmények jövőjét meghatározó koncepció tervezeteket (a muzeális intézmények működési engedélye kiadására vonatkozó rendelet, állásfoglalás a Státusz törvénnyel kapcsolatban).

Az év utolsó harmadát valamennyi tagintézmény számára és a fenntartó oldaláról is alapvetően a költségvetésekkel kapcsolatos bizonytalanság határozta meg.

A válságjelenségek, a fenntartói megszorítások fenyegetése, és munkaterv készítés ellehetetlenülése az országos közgyűjtemények helyzetének rendkívüli megnehezülését eredményezte, különösen a 2009-es év második felében. Az első félév számadatai ugyan még ezeket a jelenségeket nem minden intézménynél mutatták, a második félévet azonban már a maradványképzési kötelezettség – gyakorlatilag forráselvonás -, az ÁFA emelés kedvezőtlen hatásai, valamint a bevételeket messze meghaladó arányban növekvő kiadások határozták meg.

Az OKSZ működését is hátrányosan befolyásolta, hogy 2009 második felében több országos közgyűjtemény főigazgatói pályázatának kiírására közel egy időben került sor. Ez hatással volt az Elnökség munkájára is, sőt, a megszokottnál korábbi tisztújító közgyűlés megszervezését igényelte. A 2009. december 8-án megtartott tisztújító közgyűlést követően megtárgyalta és elfogadta az elnökség és az FB a 2010-es munkatervet, megkezdte annak megvalósítását. Programjához illeszkedve 2010. január 26-án az OKM Közgyűjteményi Főosztályával közös szervezésben került sor a minisztériumi fenntartású közgyűjtemények nyitó értekezletére.

Az OKSZ által, közreműködésével vagy részvételével szervezett programok 2009-ben

A 2009. évi munkatervben szerepelő, a közgyűjteményi digitalizálás témakörével foglalkozó szakmai tanácskozás terve 2009 tavaszán elkészült, a Petőfi Irodalmi Múzeumban közel egy időben megtartott tanácskozás miatt azonban megrendezését elhalasztottuk, illetve kezdeményeztük, hogy a Magyar Nemzeti Múzeum hasonló témájú, 2010 januári konferenciáját az OKSZ-szel közös szervezésben rendezzék meg. A gyűjtemény gyarapítás kérdésköre a Pulszky Program háttérbe szorulása, az ehhez szükséges anyagi források hiánya, valamint az intézményi megszorítások következtében nem lehetett központi téma.

Közgyűlések 2009-ben

2009. március 17.

Évi rendes közgyűlés Szentendrén, a Szabadtéri Néprajzi Múzeumban

2009. május 12.

Tájékoztató a státus törvény végrehajtásával kapcsolatos szakmai kérdésekről.

Előadó: Dr. Vigh Annamária főosztályvezető OKM Közgyűjteményi Főosztály vezetője

Kibővített ülés, meghívottak voltak a gazdasági igazgatók is.

2009. július 14.

A státusz törvénnyel kapcsolatos állásfoglalás tervezete és a hozzá beérkezett javaslatok.

A közgyűjtemények költségvetési helyzete

2009. december 8.

Tisztújító közgyűlés

Az Elnök beszámolója az OKSZ 2009. évi tevékenységéről

Tagfelvétellel kapcsolatos kérdések

Tisztújítás – az Elnökség és a Felügyelő Bizottság tagjainak újraválasztása

Elnökségi ülések 2009-ben

2009. február 10.

A közgyűjtemények költségvetési helyzete és a státusz törvénnyel kapcsolatos teendők.

A közgyűjteményi gyarapítási program, a Pulszky Program tervezetének megvitatása

2009. június 24.

A státusztörvénnyel kapcsolatos ügyek

A vagyonkezelői szerződések helyzete

A működési engedélyek módosításával kapcsolatos állásfoglalás

Az ingyenesség és a hozzá kapcsolódó áfa-fizetési kötelezettség kérdése

2009. július 14.

A státusztörvénnyel kapcsolatos állásfoglalás tervezete és a hozzá beérkezett javaslatok megtárgyalása

2009. október 2.

A főigazgatói pályázatok bíráló bizottsági tagságára, az NKA Múzeumi Kollégiuma új tagjaira, a Múzeumi Digitalizálási Bizottság, az OTKA Bizottság tagjára vonatkozó javaslatok

A tisztújítás előkészítése

Tagfelvétellel kapcsolatos kérdések (Magyar Tudományos Akadémia Könyvtára, a Műemlékek Állami Gondnoksága)

Egyeztetések, állásfoglalások, közérdekű véleménynyilvánítások és javaslatok

Javaslat és pályázati kiírás terve az OKM számára: Pulszky Program címmel kiemelt jelentőségű tárgy- és dokumentum együttesek megszerzésének támogatására

Az Országos Közgyűjtemények Szövetsége állásfoglalása a költségvetési szervek jogállására vonatkozó törvény (2008. CV. Tv.) végrehajtásával kapcsolatos kérdésekről

Vélemény a muzeális intézmények működési engedélyének kiadására vonatkozó rendelet tervezetéről

Személyi javaslatok szakmai testületek tagságára

Az OKSZ elnöksége a Műtárgyvédelmi Akkreditációs Szakbizottság tagjának Fejős Zoltánt – a Múzeumi Állományvédelmi Program vezetőjét – javasolta.

Az NKA Múzeumi Kollégiumába Jávor Annát, Horváth Lászlót javasolta.

Az OTKA Bizottságba Bodó Sándor helyére Cseri Miklóst,

a Múzeumi Digitalizálási Bizottságba Bereczki Ibolyát javasolta, valamint

a főigazgatói pályázatok bíráló bizottsági tagságára tett javaslatokat.

2.5. Szervezeti felépítés

A szervezet önálló részegységekre nem bontható.

Szervezeti élet, képviselőváltások

A 2009. március 17-i közgyűlést követően az év során képviselőváltások 2009. december 31-ig nem történtek. Az Elnökség és a Felügyelő Bizottság összetétele a 2009. december 8-i tisztújító közgyűlés eredményeként változott, új összetételű, a szervezet alapszabálya értelmében öt évre választott elnökség és Felügyelő Bizottság kezdte meg a munkáját.

Az egyesület taglétszáma – az Országos Idegennyelvű Könyvtár felvételével eggyel nőtt. Két intézmény kérte írásban felvételét (a Magyar Tudományos Akadémia Könyvtára és a Műemlékek Állami Gondnoksága), illetve szóban a Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum). A tagság bővítése az alapszabály módosítását is felvető kérdés, hiszen az alapításkor az 1997. évi CXL. törvény mellékletében meghatározott közgyűjtemények számára tette lehetővé az OKSZ a belépést. A közgyűlés állásfoglalása értelmében a tagfelvétel kérdését a közintézet besorolást követően az intézményi működési rendet meghatározó jogszabályok érvénybelépését követően szükséges újratárgyalni.

2009-ben négy alkalommal tartott az Elnökség és a Felügyelő Bizottság ülést, és az évi rendes közgyűlésen túl további két alkalommal került sor az OKSZ közgyűlésére. A közgyűlések összehívását a 2009. évi munkatervben meghatározottakon túl a teljes közgyűjteményi területet érintő, az intézményi működést alapvetően meghatározó, főként a Státusz törvénnyel kapcsolatos kérdések, valamint az intézmények költségvetési helyzete, valamint a tisztújítás indokolták.

A közgyűléseken és a hozzájuk kapcsolódó előzetes és az álláspontot véglegesítő megbeszélések nyomán a legtöbb kérdésben sikerült biztosítani az OKSZ egységes álláspontjának kialakítását.

2.6. Foglalkoztatottak

A szervezet a tárgyidőszakban munkavállalókat nem foglalkoztatott.

3. A vagyon felhasználása

3.1. A vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás

A vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás az alábbi:

Postaköltség: 1.125 Ft

Bankköltség: 7.125 Ft

Könyvelési díj: 100.000 Ft

Weboldallal kapcsolatos költségek: 145.974 Ft

Rendezvényszervezés költsége: 400.000 Ft

3.2. Kiegészítés a vagyoni helyzet alakulásához

A vagyon felhasználását megfelelően mutatja be a kimutatás, annak értelmezéséhez kiegészítő információk közlése nem szükséges.

4. Költségvetési támogatások felhasználása

4.1. Költségvetési támogatások bemutatása

A szervezet a tárgyévben költségvetési támogatást - ideértve a személyi jövedelemadó 1 %-ának az adózó rendelkezése szerinti közcélú felhasználását is - nem vett igénybe.

4.2. Költségvetési támogatások felhasználása

A szervezet tárgyévi kiadásainak fedezetéül költségvetési támogatás nem szolgált.

5. A tárgyévi gazdálkodás bemutatása

5.1. Bevételek

Kapott támogatások

Az OKSZ a tárgyévben sem költségvetési, sem más forrásból nem kapott támogatást.

Pályázati úton elnyert támogatások

A szervezet a tárgyévben pályázati úton nem nyert és nem kapott támogatást.

Tagdíjból származó bevételek

A tárgyévi tagdíjból származó bevételek: 1.700.000 Ft

Közhasznú tevékenység bevételei

Az OKSZ a tárgyévben közhasznú tevékenységéből bevételt nem ért el.

Egyéb közhasznú bevételek

A szervezet a tárgyévben közhasznú tevékenysége keretében egyéb jogcímen bevételt nem realizált.

Vállalkozási tevékenység bevételei

Az OKSZ a tárgyévben vállalkozási tevékenységet nem végzett.

5.2. Kiadások

Cél szerinti juttatások

A szervezet a tárgyévben alaptevékenysége keretében adományt, díjakat, illetőleg más juttatást nem nyújtott.

Vezető tisztségviselők juttatásai

A szervezet vezető tisztségviselői a tárgyévben semmiféle juttatást nem kaptak.

Közhasznú tevékenység működési költségei

A közhasznú tevékenységhez kapcsolódó működési költségek az általános szabályok szerint kerültek elszámolásra.

5.3. A tárgyévi gazdálkodás értékelése

Közhasznúsági cél teljesülése

A szervezet a létesítő okiratában, alapszabályában meghatározott közhasznú tevékenységét a tárgyévben közhasznú céljának megfelelően látta el.

6. Köszönetnyilvánítás

6.1. Köszönet a támogatóknak

Az OKSZ ezúton fejezi köszönetét mindenkinek, aki tevékenységének ellátásához a tárgyévben anyagi vagy nem anyagi segítséget nyújtott.